

R - 2789

B. A. LL. B. (Sixth Semester)
EXAMINATION, May/June, 2015

Paper - 604

PRACTICAL TRAINING OF
COMPUTER APPLICATION-II

Time : Three Hours

Maximum Marks : 80

Minimum Pass Marks : 29

नोट- सभी प्रश्न हल कीजिये। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

Attempt *all* questions. All questions carry equal marks.

इकाई - I

(Unit - I)

1. ~~Education~~ में IT के role को detail में explain कीजिये।

Explain the role of IT in education, in detail.

P.T.O.

(2)

R - 2789

अथवा

(Or)

Suitable conversions के साथ number system को explain कीजिये।

Explain number system with suitable conversions.

इकाई - II

(Unit - II)

2. ~~Programming Languages~~ का क्या role है ? इसे इनके programming language के प्रकार के साथ समझाइये। <http://www.jiwajionline.com>

What is the role of programming languages ? Explain it with different types of programming languages.

अथवा

(Or)

Programming Translator क्या है ? इसे इनके types के साथ suitable differences के साथ लिखिये।

What is language translators ? Write its types with suitable differences.

इकाई - III

(Unit - III)

3. ~~Networking~~ क्या है ? Present Era में ये क्यों important है ? विस्तृत व्याख्या कीजिये।

What is networking ? Why is it important in present era ? Describe it.

अथवा

(Or)

Network topology को इसके types के साथ explain कीजिये।

Explain Network topology with its types.

इकाई - IV

(Unit - IV)

4. E-mail account को create करने के लिये detail में procedure लिखिये।

Write the procedure to create e-mail account in detail.

अथवा

(Or)

E-mail क्या है ? ये क्यों important है ? general part and e-mail में क्या difference है ?

What is e-mail ? Why is it important ? Differentiate e-mail and general part.

इकाई - V

(Unit - V)

5. Word-Processor की importance लिखिये। इसे इनके features और standard-diagram window के साथ describe कीजिये।

P.T.O.

Write the importance of word-processor ? Describe it with its features and standard window diagram.

अथवा

(Or)

New document को create, save करने का procedure लिखिये। साथही existing document को open करने का procedure लिखिये।

Write procedure to create, save new document and open the existing document process.

http://www.jiwajionline.com

Whatsapp @ 9300930012

Your old paper & get 10/-

पुराने पेपर्स भेजे और 10 रुपये पाय, Paytm or Google Pay से

Paytm or Google Pay से

R - 2789

400